



# “COMPRA DE MATERIALES PARA 20 MÓDULOS HABITACIONALES” (1ra Etapa)

## ADJUDICACIÓN SIMPLE N° 76/2022

*Expediente N° 5835/2022*

*Iniciador: Secretaría de Obras Públicas.*

*Destino: Obra: Módulos Habitacionales- Convenio con el IPV.*

**Presupuesto Oficial: \$10.000.000,00 (pesos diez millones con 00/100)**

**-Fecha de apertura: Jueves 27 de Octubre de 2.022 –12:00 hs.**

**-Consultas: pueden efectuarse vía correo electrónico ([contrataciones@munisanlorenzo.gob.ar](mailto:contrataciones@munisanlorenzo.gob.ar)) hasta el día 26 de Octubre de 2022, indicando en el asunto “Consulta AS N° 76/2022”.**

**-Las ofertas deben ser presentadas vía mail ([contrataciones@munisanlorenzo.gob.ar](mailto:contrataciones@munisanlorenzo.gob.ar)) antes de la fecha y hora de apertura. Indicar en el asunto “OFERTA AS N° 76/2022”.**

## CONDICIONES GENERALES

### **Adjudicación:**

La Municipalidad se reserva el derecho de adjudicar en forma total, parcial o por renglón, en su caso anular el renglón solicitado, considerando marcas, calidad, precio y uso frecuente.

Así también se tendrá en cuenta el cumplimiento con respecto a las entregas de los proveedores que resultaron adjudicados en procesos anteriores.

La adjudicación se comunicará vía mail, al correo electrónico o teléfono que figure en la Declaración Jurada adjunta, dejándose constancia debida en el Expediente del acuse de recibo de la comunicación.

## CONDICIONES PARTICULARES

### **De la Oferta:**

Las cotizaciones deberán ser presentadas por renglón y en Moneda Argentina, consignando:

- Precio del servicio con IVA y con hasta dos decimales.
- Disponibilidad.
- Precio unitario y total.

Los oferentes, al efectuar las cotizaciones, deberán hacerlo sobre la base de la unidad del producto que se solicita cualquiera sea la presentación, a fin de facilitar la comparación de precios.

### **Mantenimiento de la Oferta:**

Los oferentes deberán mantener sus ofertas por el plazo de DIEZ (10) días hábiles a partir del día siguiente a la fecha de apertura.

El plazo de mantenimiento de las propuestas quedará diferido de pleno derecho hasta el acto de adjudicación, a menos que los oferentes se retracten por escrito después del vencimiento del mismo y antes de la adjudicación.

### **Criterio de la Adjudicación:**

Para adjudicar el contrato se tendrá en cuenta, además del precio, las especificaciones técnicas.

El criterio general para la adjudicación estará determinado por la Oferta estimada como la más conveniente, resultante de la mejor oferta global. La circunstancia de recibirse una sola Propuesta, no impide ni obliga a la adjudicación. Cumplidos los trámites administrativos, se dictará el instrumento legal correspondiente que apruebe el acto. Se notificará a los participantes vía correo electrónico (consignado al momento de la realización de la Oferta) el resultado del proceso licitatorio.

### **Forma de Pago:**

100% en la 1° entrega.

Cheque y/o transferencia bancaria.

Las facturas deberán confeccionarse a nombre de la *Municipalidad de San Lorenzo*, incluyendo los siguientes datos:

CUIT: 30-65674783-4

IVA SUJETO EXENTO

Factura B o C.

Indicando necesariamente el N° de Orden de Compra y el N° de Remitos correspondientes. Deberá entregarse la totalidad de la mercadería solicitada en la Orden de Compra para que la facturación pueda ser considerada para pagos.

**Plazo de Disponibilidad:**

1° entrega: cinco días hábiles notificada Orden de Compra.

2° entrega: quince días hábiles, después de la primera entrega.

renglón	1° ENTREGA	2° ENTREGA
1	70%	30%
2		
3	100%	--
4		
5		
6	50%	50%
7		
8		
9		
10	70%	30%
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		

**Lugar de entrega:**

**CIC LA LONJA**, San Lorenzo zona sur. Items: 1, 2, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 Y 15.

**DEPÓSITO MUNICIPAL**, San Lorenzo. Items: 3, 4, 5, 6, 7, 16, 17.

-Previa coordinación con la Secretaría de Obras Públicas.

-Libre de fletes u otros gastos.

**Formalización del Contrato:**

El Contrato será suscripto por el Adjudicatario y por un representante autorizado del Comitente, dentro de los siete (7) días hábiles administrativos de la fecha de presentación, por parte del Adjudicatario.

Toda la documentación que integre el contrato, deberá ser o estar firmada por las partes en el acto de suscribir el contrato propiamente dicho. Una vez firmado el Comitente entregará al Contratista, sin cargo, un ejemplar del mismo y una copia, autorizada por el primero, de la totalidad de la documentación contractual.

**Cesión del Contrato:**

El Contratista no podrá ceder ni transferir el contrato celebrado con el Comitente

**Invariabilidad de los precios contractuales:**

Los precios estipulados en el contrato serán invariables, salvo la situación descrita en el Art. 49 de la Ley N° 8072, Decreto Reglamentario N° 1319/19

Todos los gastos que demande el cumplimiento de las obligaciones impuestas por el contrato y para las cuales no se hubiere establecido ítem o partida en el mismo, se consideran incluidos entre los gastos generales y prorrateados entre todos los precios contractuales.

**Listado de bienes:**

renglón	bien	total	1° ENTREGA	2° ENTREGA
1	ladrillones huecos de 10x18x30	20000	70%	30%
2	ladrillones huecos de 12x18x30	4000	70%	30%
3	rollo de plastico p/ capa de 200 micrones- 20cm ancho x 50 metros c/u	10	100%	--
4	pote de pintura asfaltica x 4lt	20		
5	pote de hidrofugo en pasta de 10 lt c/u	20		
6	bolsa de cemento x 50kg	1200	50%	50%
7	bolsa de cal hidratada	300		
8	m3 de arena mediana	100		
9	m3 de ripiosa común	240		
10	alambre del 14 x kg	100		
11	alambre del 16 x kg	100		
12	barra de hierro del 6	300		
13	barra de hierro del 8	60		
14	barra de hierro del 10	180		
15	barra de hierro del 12	500		
16	clavo de 2" x kg	50	70%	30%
17	clavo de 2 1/2" x kg	50		

\*Adjuntar ficha técnica.